



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова районної  
державної адміністрації

*[Signature]*  
В. ЦІАРОВ

*20* "серпня" 2018 року

**А К Т**

**про перевірку здійснення  
виконавчим комітетом Петропавлівської сільської ради  
делегованих повноважень органів виконавчої влади**

с. Петропавлівка

09-15 серпня 2018 року

**Підстава:** Відповідно до частини четвертої статті 14 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 "Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади" (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2014 року № 409 "Про затвердження Порядку проведення Богодухівською районною державною адміністрацією Харківської області перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади", зареєстрованого в Богодухівському районному управлінні юстиції 24 грудня 2014 року за № 2/64, розпорядження голови районної державної адміністрації від 20 грудня 2016 року № 425 "Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Богодухівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади" (із змінами, внесеними розпорядженням голови районної державної адміністрації від 12 квітня 2018 року № 189) та від 19 грудня 2017 року № 483 «Про затвердження Плану контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2018 рік».

Члени робочої групи для проведення перевірок здійснення виконавчими органами місцевих рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади у складі:

РОЗТЯГАЙ І.В., ЯВТУШЕНКО Н.О., БЛАЖКО Н.В.,  
ВОЛОШКО А.М., ВІРИЧ О.В., ГАЛІЛЕЙ З.М., ЖИЖИРІЙ Н.В.,  
ЖУЧЕНКО Т.Д., КИРИЧЕНКО О.В., КОВАЛЬОВА О.Ф., КЛОЧКО Л.В.,

КОЖУШКО Т.О., ЛОБОЙКО Д.В., МАТВЄЄВОЇ Ю.М.,  
МАКАРЕНКО Н.М., ПРОШУТІ В.В., ПОВОЙКО І.О., ПШЕНИЧНОЇ Л.Б.,  
РУДИЧЕВОЇ К.В., СУБОТИ О.І., ТЕЛЕСЕНКО І.П., МАСЮКА В.О.  
перевірили роботу виконавчого комітету Петропавлівської сільської ради щодо  
здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно із главою  
2 статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та  
склали цей акт.

### **Стаття 27. Повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та облік**

#### Встановлено:

**п.б) 1)** На час перевірки у сільській раді діє 3 чинних регуляторних акти,  
в тому числі 2 – прийнятих у 2018 році.

Плани регуляторних актів сільської ради на 2017 та 2018 роки  
затверджені та оприлюднені на сторінках районної газети «Маяк» та  
інформаційному стенді сільської ради.

#### Рекомендовано:

Забезпечити відстеження регуляторних актів згідно із Законом України  
«Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської  
діяльності».

#### Встановлено:

**п.б) 2)** На території сільської ради відсутні підприємства, які можуть  
викликати соціальні, демографічні, екологічні та інші наслідки.

**п.б) 4)** До Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр  
надання адміністративних послуг Богодухівської районної державної  
адміністрації, включені адміністративні послуги, які перебувають у володінні  
органів місцевого самоврядування, а саме: здійснення реєстрації та зняття з  
реєстрації місця проживання осіб на території відповідної адміністративно-  
територіальної одиниці.

Однак, контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з  
питань у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання осіб  
здійснюється Богодухівським районним сектором головної державної  
міграційної служби України Харківської області.

### **Стаття 28. Повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін**

#### Встановлено:

**п.б) 1)** Виконавчим комітетом сільської ради виконуються вимоги  
діючого законодавства в частині здійснення контролю за дотриманням  
зобов'язань щодо платежів до сільського бюджету на підприємствах і в  
організаціях незалежно від форм власності.

Сільською радою здійснюється контроль за надходженням коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що належить до комунальної власності територіальної громади.

Сільською радою укладено договір оренди майна з УДППЗ “Укрпошта” від 01 січня 2008 року № 12 та КЗОЗ “Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівського району” від 05 січня 2017 року № 20, де розмір орендної плати на рік становить 1 грн. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року № 786 (із змінами).

Так, за 2016-2017 роки нарахування складають по 2,0 грн., що відповідає фактичним надходженням. За січень-липень 2018 року надходження відсутні, за 2018 рік орендна плата буде сплачена протягом поточного року.

**п.б) 2)** На території сільської ради відсутнє централізоване водопостачання. Населення сільської ради забезпечене водою за рахунок шахтних колодязів.

У с. Балабанівка населення забезпечене централізованим водопостачанням, обслуговує мережу КСП «Балабанівське». Контроль за дотриманням тарифів покладено на постійну депутатську комісію з питань бюджету, на продовольчі та промислові товари - відсутній, так як державне регулювання цін на них скасоване.

**п.б) 3)** Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності у 2017 році відбулося за рахунок залучення коштів обласного бюджету в результаті перемоги в обласному конкурсі міні-проектів «Разом у майбутнє», а саме «Затишна школа –рідному селу» (утеплення фасаду Петропавлівського навчально-виховного комплексу).

#### Рекомендовано:

Продовжувати роботу щодо розроблення проектів для участі у конкурсах різних рівнів по залученню інвестиційних коштів та виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, які потребують інвестиційних вкладень.

### **Стаття 29. Повноваження щодо управління комунальною власністю**

#### Встановлено:

**п.б)** На території сільської ради підприємства, організації, установи державної форми власності не розташовані.

### **Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку**

#### Встановлено:

**п.б) 1)** Мережа підприємств торгівлі не змінилась. Станом на 01 серпня 2018 року на території ради функціонують 2 магазини.

Магазин в с. Петропавлівка належить фізичній особі-підприємцю Клименку М. Асортимент продовольчих товарів достатній, але санітарний стан приміщення незадовільний.

Суб'єкти господарювання, які надають побутові послуги відсутні.

Перевезення жителів сільської ради здійснюється перевізником ТОВ «АВТО-ОВІ».

На території сільської ради працює одне поштове відділення.

Рекомендовано:

Звернутися до управління Держспоживслужби у Богодухівському районі з питання приведення приміщення магазину ФОП Клименко М. в належний санітарний стан.

Встановлено:

**п.б) 2)** Для забезпечення контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами торгівлі з керівниками проведена роз'яснювальна робота щодо утримання прилеглих територій в належному санітарному стані.

Підприємства житлово-комунального господарства на території сільської ради відсутні.

**п.б) 4)** Режими роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування у 2017 -2018 роках не затверджувалися через відсутність потреби.

**п.б) 5)** На обліку сільської ради значиться один житловий будинок присадибного типу.

**п.б) 6)** У 2017 році безоплатне житло громадянам не надавалося. У 2018 році виділено кошти з сільського бюджету для придбання житла для багатодітної родини.

**п.б) 7)** У зв'язку з відсутністю житлового фонду на балансі підприємств, установ та організацій, розташованих на території сільської ради, квартирний облік не ведеться.

**п.б) 8)** Будинки державних та комунальних організацій на території ради відсутні.

**п.б) 9)** У зв'язку з відсутністю нежитлових приміщень на території сільської ради їх облік не ведеться.

**п.б) 10)** Сільською радою обліковуються об'єкти нерухомого майна, які відносяться до їх комунальної власності, а саме:

- нежитлових будівель - 2 (будівля сільської ради та ФП в с. Петропавлівка);

- об'єктів закладів освіти та культури - 1 (сільський будинок культури в с. Балабанівка).

**п.б) 11)** Забезпечення службовими приміщеннями Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України сільська рада не здійснює, оскільки цієї служби в районі немає.

п.б) 12) Ведення державного реєстру громадян призупинено на обласному рівні.

Громадяни не зверталися до сільської ради з питання поліпшення житлових умов.

### **Стаття 31. Повноваження у галузі будівництва**

#### Встановлено:

п.б) 1) Відповідно до статті 39 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» виконавчі комітети місцевих рад не беруть участь у прийнятті в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

п.б) 2) Відповідно до Положення про містобудівний кадастр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року №559, містобудівний кадастр ведеться уповноваженими органами містобудування та архітектури, які можуть утворювати для цього служби містобудівного кадастру.

Містобудівний кадастр створений і ведеться на обласному рівні.

п.б) 3) На території сільської ради не зафіксовано випадків будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів, а також може заподіяти шкоди навколишньому природному середовищу.

п.б) 4) На території сільської ради будинки та споруди, що можуть зазнати впливу небезпечних природних і техногенних явищ відсутні.

п.б) 5) На території сільської ради знаходиться братська могила, яка постійно утримується в належному стані.

п.б) 6) Звернень від громадян щодо спорів з питань містобудування до сільської ради не надходило.

### **Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту**

#### Встановлено:

п.б) 1) В межах наданих повноважень на території сільської ради забезпечено доступність та безоплатність освіти. Діти, які проживають на території сільської ради, відвідують ПЕТРОПАВЛІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД» БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ. Навчання і виховання дітей здійснюється державною мовою.

#### Рекомендовано:

Запланувати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів шляхом надання субвенцій відповідно до потреб.

Встановлено:

**п.б) 2)** Виконавчим комітетом сільської ради проводиться достатня робота щодо створення необхідних умов для виховання дітей, підлітків та молоді, розвитку їх фізичних та розумових здібностей, продуктивної праці учнівської молоді за місцем проживання.

Великий об'єм роботи в плані пропаганди фізичної культури та спорту проводиться вчителем фізичного виховання Деркачем В.А. Діти систематично залучаються до проведення свят та тематичних вечорів.

На території сільської ради знаходиться ФП с. Петропавлівка. Населення, яке обслуговує фельдшерський пункт складає 578 осіб, з них дітей - 108.

Медичну допомогу у ФП с. Петропавлівка надають 1 середній та 1 молодший медичні працівники. Графік роботи медичного закладу складений та узгоджений з сільською радою таким чином, щоб мешканці мали можливість отримати медичну допомогу у сприятливий для них час.

Рекомендовано:

Вжити заходів щодо залучення більшої кількості дітей, які проживають на території сільської ради, до позашкільного та патріотичного виховання.

Встановлено:

**п.б) 3)** Пільгова категорія населення забезпечується лікарськими засобами в межах виділеного бюджету. В медичному закладі сільської ради перебуває на обліку хворих на гіпертонічну хворобу 208 осіб, на астму – 2, хворих на цукровий діабет 18, чорнобильців - 4 та онкохворих – 23 особи. Дані категорії населення забезпечуються лікарськими засобами за рахунок бюджету.

**п.б) 4)** Відповідно до вимог чинного законодавства сільською радою ведеться облік дітей дошкільного та шкільного віку. Рішенням виконавчого комітету сільської ради від 27 липня 2018 року № 27 проведено закріплення території с. Петропавлівка за ПЕТРОПАВЛІВСЬКИМ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИМ КОМПЛЕКСОМ «ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД» БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

На території мікрорайону проживає 34 дитини дошкільного віку та 63 дитини шкільного віку.

Призначено особу, відповідальну за створення та постійне оновлення реєстру дітей шкільного віку та учнів в межах закріпленої території.

В наявності є списки дітей на 2018/2019 навчальний рік, затверджені сільським головою. Складена перспективна мережа наповнюваності закладів освіти дітьми шкільного віку на період до 2022 року.

Рекомендовано:

Продовжити роботу щодо охоплення більшої кількості дітей дошкільного та шкільного віку освітою.

Встановлено:

**п.б) 5)** Протягом 2017/2018 навчального року велася спільна профорієнтаційна робота з Богодухівським районним центром зайнятості з учнями 9-го класу.

Рекомендовано:

Продовжити проведення інформаційної роботи серед випускників щодо наявності вакансій та попиту на робочу силу на території сільської ради, сприяти створенню необхідних умов для працевлаштування випускників шляхом відкриття нових робочих місць.

Встановлено:

**п.б) 6)** На території сільської ради діє Петропавлівська сільська бібліотека-філія. Здійснено передплату на газети «Позакласний час» та «Журавлик».

Забезпечення учнівської молоді закладів загальної середньої освіти безоплатними підручниками проводиться за рахунок держави. Поповнення бібліотечного фонду закладу освіти періодичною, художньою та методичною літературою проводиться частково.

Рекомендовано:

Сприяти розширенню бібліотечного закладу загальної середньої освіти шляхом здійснення передплати на журнали та газети для дітей молодшого та середнього шкільного віку відповідно до інтересів.

Встановлено:

**п.б) 7)** У сільській раді організована робота щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх, а саме: спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводяться рейди з метою виявлення дітей, які бродяжать та жебракують. На профілактичному обліку служби у справах дітей районної державної адміністрації не перебувають діти, які опинились у складних життєвих обставинах.

При виконавчому комітеті сільської ради згідно з затвердженим планом роботи на 2018 рік працює громадська комісія у справах дітей. Свої засідання громадська комісія проводить щоквартально.

Рекомендовано:

У разі виявлення бездоглядних та безпритульних дітей на території сільської ради повідомляти службу у справах дітей районної державної адміністрації.

Встановлено:

**п.б) 8)** З території сільської ради одна дитина, позбавлена батьківського піклування, перебуває у центрі соціально-психологічної реабілітації дітей у зв'язку зі звільненням піклувальника від здійснення повноважень.

Сільською радою у 2018 році виділено 79,38 тис.грн. цільової субвенції для організації харчування учнів закладу загальної середньої освіти.

Рекомендовано:

1. У подальшому, в разі виявлення дитини, яка залишилася без батьківського піклування, вжити заходів щодо тимчасового влаштування дитини. Кандидатів, які бажають взяти в свою родину дитину на виховання та проживання, направляти до служби у справах дітей районної державної адміністрації.

2. Вжити заходів щодо надання цільових субвенцій для забезпечення харчуванням дітей, що проживають на території сільської ради відповідно до чинного законодавства.

Встановлено:

**п.б) 9)** На території сільської ради знаходяться сільський клуб та сільська бібліотека-філія Богодухівської централізованої бібліотечної системи.

У межах наданих повноважень на території сільської ради закладами культури забезпечено безкоштовне користування бібліотечним фондом, участь у роботі клубних формувань та соціокультурних заходах.

Змагання з різних видів спорту організовуються та проводяться на території шкільного стадіону.

На території сільської ради функціонують дитячі майданчики.

Для потреб громади сільської ради за звітний період проводилася робота щодо встановлення дитячих ігрових майданчиків на території сільської ради.

Рекомендовано:

1. Вжити заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури.

2. Розглянути можливість встановлення додаткових дитячих ігрових та спортивних майданчиків на території громади.

Встановлено:

**п.б) 10)** На території сільської ради знаходиться пам'ятка історії - братська могила.

На території сільської ради є також пам'ятка археології, що пройшла інвентаризацію (с. Яблучне).



Рекомендовано:

Постійно підтримувати в належному стані пам'ятку історії.

### **Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища**

Встановлено:

**п.б) 6)** На території сільської ради надзвичайних ситуацій не зафіксовано.

Рекомендовано:

1. Продовжити роботу консультаційного пункту з навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

2. Забезпечити виконання ст. 19 Кодексу цивільного захисту.

Встановлено:

**п.б) 7)** На території сільської ради відсутнє санкціоноване (паспортизоване) звалище для розміщення твердих побутових відходів.

На території району діє Комплекс по управлінню комунальними відходами м. Богодухів (І черга), балансоутримувачем якого є КП «Господар» Богодухівської районної ради.

Договір на вивезення та захоронення твердих побутових відходів укладено з КП «Вільшанське». На території сільської ради збір сміття здійснюється в мішки.

Рекомендовано:

1. Здійснити організаційні заходи із збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів, в тому числі роздільне збирання твердих побутових відходів, в населених пунктах відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Здійснювати контроль за суб'єктами господарювання щодо додержання вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища.

**п.б) 7-1)** На території сільської ради відсутні суб'єкти підприємницької діяльності у сфері поводження з відходами.

**п.б) 11)** Місцева екологічна автоматизована інформаційно-аналітична система, яка є складовою мережі загальнодержавної екологічної автоматизованої інформаційно-аналітичної системи забезпечення доступу до екологічної інформації, не створювалась.

**п.б) 12)** Сільською радою здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами.

Розгляд справ про адміністративні правопорушення або передача матеріалів на розгляд інших органів щодо порушення законодавства про відходи не здійснювались.

**Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення**Встановлено:

**п.б) 1)** Представники сільської ради брали участь у розробці Програми поліпшення стану безпеки і умов праці та виробничого середовища та Програми зайнятості населення Богодухівського району. Сільською радою відповідні програми не розроблялися, питання про їх розроблення на засідання ради не виносилося, рішення не приймалося.

**п.б) 2)** Забезпечується здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, реабілітованих громадян як жертв політичних репресій, військовослужбовців, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів громадян, які мають потребу в цьому.

Належним чином організовано роботу щодо включення громадян, що мешкають на території сільської ради, до Єдиного державного автоматизованого реєстру пільговиків. На 100 % складений реєстр ветеранів війни та праці, ветеранів військової служби та органів внутрішніх справ, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та реєстр осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою. Проводиться робота щодо включення до реєстру інформації інших категорій, згідно з Законами України «Про статус ветеранів війни гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про освіту», «Про охорону дитинства».

Пільги з оплати житлово-комунальних послуг профінансовано на 100% від призначених.

Двоє дітей, позбавленими батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються у прийомній сім'ї мають житло на праві власності, але воно в непридатному для проживання стані.

За одною дитиною у даний час житло не закріплено.

Одна дитина, позбавлена батьківського піклування, потребує постановки на квартирний облік до кінця 2018 року. Службою у справах дітей районної державної адміністрації у вересні місяці буде поданий пакет документів щодо постановки дитини на квартирний облік.

Рекомендовано:

Надати до служби у справах дітей рішення виконавчого комітету сільської ради про постановку на квартирний облік дітей, позбавлених батьківського піклування.

Встановлено:

**п.б) 3)** Пільги відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» по сільській раді призначено 6 багатодітним сім'ям. Державну соціальну допомогу, пов'язану з охороною материнства і дитинства, отримували 7 сімей.

**п.б) 4)** Відповідно до чинного законодавства по сільській раді допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, у 2016-2017 роках не призначалася.

Є списки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які походять з території сільської ради та виховуються у сім'ях громадян, а саме: 2 дітей, позбавлених батьківського піклування, виховуються в прийомній сім'ї, 1 дитина перебуває в Харківському обласному центрі соціально-психологічної реабілітації для дітей та 1 дитина тимчасово влаштована в сім'ю бабусі, з подальшим влаштуванням її під піклування.

Також з території сільської ради походить 2 особи із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Рекомендувати:

1. У разі призначення опіки над дитиною вирішити питання закріплення житла.

2. Закріпити житло за неповнолітньою, яка набула статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, що проживає на території сільської ради згідно з чинним законодавством.

Встановлено:

**п.б) 5)** Подання, відповідно до законодавства, на отримання одноразової допомоги громадянам, які постраждали від стихійного лиха у 2016-2017 роках не проводилось.

**п.б) 6)** У 2016-2017 роках на території сільської ради налічувалось 8 дорослих, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та 3 громадянина користуються пільгами відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». Для оздоровлення громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, санаторно-курортні путівки не надавалися.

**п.б) 7)** З метою сприяння зайнятості безробітних їм надається право участі у громадських роботах та інших роботах тимчасового характеру. Протягом 2016-2017 років такими видами робіт охоплено 19 осіб та використано коштів на суму 47,4 тис. грн., у тому числі кошти, передбачені місцевим бюджетом - 23,7 тис. грн., кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття – 23,7 тис. грн.

**п.б) 8)** У 2016-2017 роках травмованих осіб на території сільської ради не було. Всі колективні договори на підприємствах містять в розділі “Охорона праці” комплексні заходи щодо доведення умов праці до нормативних вимог (100% до потрібного).

У шкідливих умовах на неатестованих робочих місцях громадяни не працювали.

Професійних захворювань не зареєстровано.

Дозвіл на початок робіт від Головного управління Держпраці України в Харківській області підприємства не отримували.

**п.б) 9)** На території сільської ради зареєстровано 12 юридичних осіб, з яких 5 мають колективні договори, які відповідають вимогам чинного законодавства і зареєстровані в управлінні соціального захисту населення районної державної адміністрації. Протягом 2016-2017 років трудові спори не розглядалися.

**п.б) 10)** Виплати щомісячної допомоги особам, які здійснюють догляд за самотніми громадянами і які за висновком медичних закладів потребують постійного стороннього догляду, проводяться у встановленому законодавством порядку.

Допомога малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, не призначалася.

Компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги, призначалася 2 особам. Компенсація непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом I групи або особою похилого віку, який досяг 80-річного віку, не призначалася.

**п.б) 11)** Відповідно до пункту 3 статті 50 Закону України «Про зайнятість населення» до районного центру зайнятості підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності надається звіт ЗПН про попит на робочу силу (вакансії). Контроль за наданням звітності не проводиться. Інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках здійснюється шляхом подання служби зайнятості з використанням «мобільного центру зайнятості» (палатки), «мобільного центру профорієнтації» (причепів). У районному центрі зайнятості розміщені стенди з картками вакансій, в яких вказуються вільні робочі місця.

Проводиться здійснення контролю за поданням у встановленому порядку підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності відомостей про наявність вільних робочих місць (посад), організацією інформування населення про потребу підприємств, установ та організацій усіх форм власності у працівниках.

**п.б) 12)** Протягом 2016-2017 років бронювання робочих місць для соціально незахищених верств населення не проводилось. Пункт 3 статті 14 Закон України «Про зайнятість населення» доручає роботодавцям самостійно розраховувати квоту. Професійну підготовку особи з обмеженою працездатністю не проходили.

**п.б) 14)** Згідно із законодавством здійснюються заходи соціального патронажу щодо осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк.

**п.б) 15)** На території сільської ради не давалися соціальні послуги бездомним особам, так як таких не було виявлено.

**п.б) 16)** Сільською радою вживаються відповідні заходи, спрямовані на запобігання бездомності осіб.

Рекомендовано:

1. Здійснювати аналіз ситуації у соціально-трудовій сфері, контроль за станом укладання та аналіз стану виконання умов колективних договорів підприємствами, організаціями та установами.

2. Підвищувати середній рівень заробітної плати та контролювати своєчасність її виплати.

3. У 2018 році у колективних договорах розробити нові комплексні заходи з охорони праці.

4. Проводити більш активну роз'яснювальну роботу на території сільської ради щодо залучення сімей до оформлення субсидій та державних допомог.

5. Проводити роз'яснювальну роботу з пільговим контингентом з питань надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та виплати готівкою вартості твердого палива і скрапленого газу, а також інвалідами стосовно забезпечення протезно-ортопедичними виробами та засобами реабілітації.

Встановлено:

**ч. 2)** Працівникам культури пільги не надаються, оскільки звернень щодо надання пільг від працівників не надходило.

Медичні працівники, які вийшли на пенсію, мають встановлені законодавством пільги на комунальні послуги.

Рекомендовано:

Розглянути, при наявності коштів у місцевому бюджеті, можливість надання працівникам культури пільг, встановлених законодавством.

**Стаття 35. Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності**Встановлено:

**п.б) 1)** Сільська рада безпосередньо не межує з іноземними країнами, тому мешканцями територіальної громади не проводяться закупівлі товарів на ринках, або у постачальників на суміжній прикордонній території сусідніх країн.

**п.б) 2)** На території сільської ради відсутній орган доходів і зборів. Платежі до бюджету суб'єкти господарювання і населення здійснюють до Богодухівської ОДП ГУ ДФС України в Харківській області. З метою сприяння її діяльності сільською радою проводяться систематичні звірки щодо надходжень податків від використання земель. Щороку до 01 липня працівниками сільської ради здійснюється подворовий обхід із врученням податкових повідомлень-рішень на сплату земельного податку громадянами. Крім того, до 01 травня проводиться звірка щодо змін в базі землекористувачів та наданих пільг.

**п.б) 3)** Сільська рада не має повноважень щодо реалізацій міжнародних зобов'язань України.

## Стаття 36. Повноваження в галузі оборонної роботи

### Встановлено:

**п.б) 1)** Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» в сільській раді ведеться військовий облік військовозобов'язаних і призовників.

Відповідальним за ведення обліку військовозобов'язаних та призовників розпорядженням сільського голови від 18 січня 2018 року № 09 «Про покладання обов'язків начальника ВОС» призначено діловода сільської ради Н. БЕДУ.

Відповідні облікові форми ведуться. В той же час не здійснене планування військово-облікової роботи на рік.

Списки юнаків, які підлягають приписці до призовної дільниці Богодухівського району у 2018 році, надані Богодухівському об'єднаному міському військовому комісаріату у листопаді 2017 року, звірка списку призовників проведена у лютому 2018 року.

Відпрацьовані списки призовників та списки військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку у сільській раді, заведена картотека на військовозобов'язаних і призовників (карток первинного обліку).

До призовної дільниці району у 2018 році приписано 2 юнака сільської ради, 2001 року народження.

Весною 2018 року на строкову військову службу до Збройних сил України не призваний жоден призовник.

За результатами весняної призовної кампанії робота посадових осіб сільської ради щодо виконання заходів оповіщення та забезпечення прибуття призовників на районну призовну комісію визнана задовільною, але потребує вдосконалення роботи в цьому напрямку.

Сільською радою заходи з оборонної та мобілізаційної роботи, зокрема щодо приписки громадян до призовної дільниці, призову громадян на строкову військову службу, поліпшення стану військового обліку тощо, на своїх засіданнях розглядаються та приймаються відповідні рішення.

Звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій станом на 01 січня 2018 року до районної державної адміністрації наданий своєчасно.

У приміщенні сільської ради обладнано куточок військовозобов'язаного, де розміщено витяг із Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», інформація з питань військового обліку військовозобов'язаних і призовників, щодо призову громадян на строкову військову службу та під час мобілізації, а також військової служби за контрактом.

### Рекомендовано:

1. Провести планування військово-облікової роботи на 2018 рік.
2. Вивчити постанову Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року №921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку

призовників і військовозобов'язаних» та привести облік військовозобов'язаних та призовників до вимог керівних документів.

3. Ввести в практику періодичний розгляд на засіданнях виконкому сільської ради питань з оборонної та мобілізаційної роботи.

Встановлено:

п.б) 2) Бронювання робочих місць для військовозобов'язаних в сільській раді проводиться.

Рекомендовано:

За необхідності провести уточнення списку заброньованих робочих місць для військовозобов'язаних сільської ради.

Встановлено:

п.б) 3) Документи на особливий період в сільській раді відпрацьовані.

Уточнення списків військовозобов'язаних та призовників, документів на особливий період проводиться в Богодухівському об'єднаному військовому комісаріаті.

Рекомендовано:

Проводити уточнення складу адміністрації пункту збору сільської ради на особливий період у разі змін в складі сільської ради.

Встановлено:

п.б) 4) На території сільської ради військових частин, установ, навчальних закладів Збройних Сил України немає.

п.б) 8) Заходи з патріотичного виховання населення сплановані та проводяться.

Військово-патріотичне виховання населення здійснювалось шляхом залучення населення, в тому числі й молоді, до участі у спортивних змаганнях, відзначення річниці Збройних Сил України, Дня Перемоги; проведення зустрічей з ветеранами війни, воїнами-інтернаціоналістами, воїнами Збройних Сил України, учасниками АТО.

У сільській бібліотеці-філії щороку проводяться книжкові виставки, присвячені річниці виведення обмеженого контингенту радянських військ з Демократичної Республіки Афганістан та Дню Перемоги у Другій світовій війні.

У травні 2018 року проведено урочисті заходи з нагоди Дня пам'яті та примирення та Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, організовані зустрічі з населенням та учасниками війни.

Рекомендовано:

Вдосконалити роботу щодо військово-патріотичного виховання населення шляхом організації зустрічей із ветеранами війни, праці, військової служби та учасниками АТО.

## **Стаття 371. Повноваження у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб**

### Встановлено:

**п.1.)ч.1)** Відповідно до статті 10 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», п.33 постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» здійснена перевірка роботи виконавчого комітету сільської ради в частині делегованих повноважень органів виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики у сфері реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

Розпорядженням сільського голови від 15 березня 2016 року №11-к визначено відповідальну особу секретаря сільської ради МАНДЗИК В. з надання адміністративних послуг щодо реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб та внесення у встановленому законодавством порядку відомостей про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб до Єдиного державного демографічного реєстру.

Папка-накопичувач з нормативними документами діючого законодавства в наявності.

Є графік прийому громадян, в якому зазначені, дні та часи прийому громадян для здійснення адміністративних послуг.

У сільській раді розміщено інформаційні стенди, на доступному для громадян місці знаходяться зразки документів для заповнення.

Під час перевірки не була надана посадова інструкція працівника, який здійснює реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

Відповідно до Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів (далі - Порядок), затвердженого наказом МВС України від 22 листопада 2012 року № 1077, у сільській раді ведеться журнал обліку заяв про реєстрацію місця проживання/перебування особи, журнал зняття з реєстрації місця проживання.

Заяви про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування приймаються від громадян у сільській раді.

На заявах про реєстрацію місця проживання/зняття з реєстрації місця проживання є резолюція сільського голови, що свідчить про контроль щодо надання адміністративної послуги.

Вибірковою перевіркою заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування було виявлено ряд порушень, а саме:

- в заявах про реєстрацію місця проживання малолітньої дитини не заповнюється пункт – документ, що посвідчує особу законного представника;



- в деяких заявах не повний запис підстав для реєстрації місця проживання особи-документи, що підтверджують право на проживання в житлі;

- долучені до матеріалів справи копії документів не завірені уповноваженою особою «З оригіналом згідно».

Фактів порушення строків реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб не виявлено.

За кожен адміністративну послугу сплачено адміністративний збір.

Робота з обліковими документами карток реєстрації особи та адресної картки у сільській раді ведеться належним чином, своєчасного поповнюється, здійснюється проставлення відміток.

Відмов в наданні адміністративної послуги щодо реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання до теперішнього часу не було.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» до підключення відомчої інформаційної системи реєстру територіальної громади до Реєстру інформація про реєстрацію передається протягом семи календарних днів до територіального підрозділу ДМС, а саме до Богодухівського РС ГУ ДМС України в Харківській області, відповідно до території обслуговування органу реєстрації в паперовому та електронному вигляді за встановленими формами.

Відомості про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування подаються вчасно з незначними орфографічними помилками.

Ведеться журнал реєстрації матеріалів про адміністративні правопорушення та складаються адміністративні протоколи за вчинення правопорушення, визначеного у статті 197 Кодексу України «Про адміністративні правопорушення».

#### Рекомендовано:

1. Забезпечити розгляд довідки про перевірку.
2. Здійснити аналіз результатів перевірки з метою виявлення причин та умов, що спричинили допущення порушень.
3. Вжити заходів щодо усунення та недопущення порушень в подальшій роботі.

4. При реєстрації місця проживання/зняття з реєстрації місця проживання іноземних громадян чітко дотримуватись вимог щодо здійснення перевірки законності видачі документів та їх термінів дії, які посвідчують іноземця або особу без громадянства на проживання в Україні.

5. Постійно керуватись в роботі відповідальною особою сільської ради, яка відповідальна за надання адміністративної послуги щодо реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування громадян, постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 року № 207 «Про затвердження Правил

реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».

### **Статті 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян**

Встановлено:

**п.б) 1)** Відповідно до статті 40 Конституції України усі мають право направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, що зобов'язані розглянути і дати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

Керуючись Законом України «Про звернення громадян», «Про місцеві державні адміністрації», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», постановою Кабінету Міністрів від 14 квітня 1997 року № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації» (далі – Інструкція) здійснено перевірку делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1 пункту б) частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами).

Обов'язки по веденню діловодства за зверненнями громадян покладені на В. МАНДЗИК (розпорядження від 10 грудня 2010 року № 29).

Впроваджена журнальна форма реєстрації пропозицій, заяв і скарг та обліку особистого прийому громадян.

Так, в журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян протягом 2018 року на день перевірки надійшло 37 звернень. Найбільше у своїх зверненнях громадяни порушують питання аграрна політики та соціального захисту.

Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян. (розпорядження від 11 січня 2014 року № 02), яким визначені прийомні дні та години. Виїзні прийоми заплановані (розпорядження від 11 січня 2014 року № 03. Графік прийому розміщений на видному місці для ознайомлення з ним населення. Головою сільської ради на особистому прийомі протягом 2018 року станом на день перевірки надійшло 41 звернення. Журнали обліку особистого прийому громадян відповідають вимогам Інструкції.

Ведеться індексація звернень, після виконання всі звернення із матеріалами розгляду вміщуються в м'яку обкладинку кожне, як це і передбачено Інструкцією.

Аналіз роботи із зверненнями громадян із застосуванням Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 проводиться.

Питання про стан роботи із зверненнями громадян два раз на рік розглядаються на виконкоммах сільської ради у 2017 році (від 18 січня 2017 року № 04 «Про роботу із зверненнями громадян та забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2017 році»), (від 21 липня 2017 року № 35 «Про підсумки роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2017 року»), у 2018 році (від 18 січня 2018 року № 04 «Про роботу із зверненнями громадян та забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2017 році») та (від 03 серпня 2018 року № 34 «Про підсумки роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2018 року»).

Відповідно до Інструкції рішення про зняття з контролю чи продовження контролю за виконанням пропозицій, заяв і скарг приймають посадові особи, які прийняли рішення про взяття їх на контроль. У сільській раді на всіх зверненнях наявна резолюція про подовження чи закінчення контролю.

Сільською радою забезпечується дотримання статті 20 Закону України «Про звернення громадян» відповідно до якої звернення громадян розглядаються і вирішуються у термін не більше одного місяця з дня їх надходження, а ті, які не потребують додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. Звернення громадян, які мають встановлені законодавством пільги, розглядаються у першочерговому порядку.

**п.б) 3)** Перевіркою було встановлено, що виконкомом сільської ради проводиться певна робота з організації та проведення масових заходів. Зокрема, в 2017 – 2018 роках сільською радою організовано та проведено 23 урочистих заходи з нагоди державних свят.

На території сільської ради у 2017-2018 роках проведено 20 сходок громадян, в яких взяло участь 750 чоловік.

При проведенні даних заходів порушень громадського порядку не було. Виконком сільської ради забезпечив їх організоване проведення.

При виконавчому комітеті сільської ради працює узгоджувальна комісія, персональний склад якої затверджений рішенням виконкому сільської ради від 12 жовтня 2009 року «Про затвердження персонального складу узгоджувальної комісії». Рішення було прийнято на підставі Положення про організацію та проведення зборів, мітингів, походів та демонстрацій на території населених пунктів Петропавлівської сільської ради, затвердженого рішенням від 20 березня 2009 року № 46-У (ХУІІ сесія У скликання).

На своїх засіданнях члени узгоджувальної комісії розглядають подання представників районних осередків політичних партій і громадських організацій на проведення зборів, мітингів, походів та демонстрацій на території сільської ради. Керуючись ст. 39 Конституції України, ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про політичні партії», Положенням про порядок розгляду питань щодо організації та проведення зборів, мітингів, походів та демонстрацій на території сільської ради узгоджувальна комісія готує проект розпорядження сільського голови з питань проведення на території сільської ради зборів, мітингів, походів та демонстрацій.

Протягом 2016-2018 років не виникало потреби у проведенні засідань узгоджувальної комісії, а також протягом цих років не оновлювався персональний склад узгоджувальної комісії.

Сільська рада тісно й конструктивно співпрацює з первинними осередками районної ветеранської організації.

Рекомендовано:

1. Підготувати новий проект рішення на затвердження сільському голові «Про затвердження персонального складу узгоджувальної комісії».

2. З метою оперативного реагування забезпечити вчасне інформування районної державної адміністрації щодо проведення на території Петропавлівської сільської ради мітингів, походів, демонстрацій тощо за участю осередків політичних партій та громадських організацій.

3. Забезпечити надання до організаційного відділу апарату районної державної адміністрації надання інформації про заходи, які проводяться на території сільської ради, для висвітлення їх на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації з метою інформування мешканців району про життєдіяльність Петропавлівської територіальної громади.

Встановлено:

**п.б) 3-1)** Необхідність у погодженні проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів в умовах присутності цивільного населення за участю особового складу Збройних Сил України не було через їх відсутність.

Встановлено:

**п.б) 4)** Рішенням сесії сільської ради від 24 грудня 2015 року № 18-УІІ «Про створення адміністративної комісії» створена адміністративна комісія, затверджено Положення про адміністративну комісію та визначений склад. За 2017-2018 роки засідання комісії не проводилися.

Рішенням сесії сільської ради від 24 грудня 2015 року № 19-УІІ «Про створення комісії з питань боротьби зі злочинністю» створена комісія з питань боротьби зі злочинністю, визначений склад та Положення про комісію з питань боротьби зі злочинністю. За 2017 рік відбулося 1 засідання комісії з питань боротьби зі злочинністю, на якому розглянуто 1 протокол щодо затвердження Плану роботи комісії з питань боротьби зі злочинністю, за 2018 рік засідання не проводилися.

Сільська рада постійно співпрацює з Богодухівським відділом поліції ГУ НП в Харківській області в напрямку забезпечення належного рівня правопорядку, громадської безпеки.

Рекомендовано:

Комісії з питань боротьби зі злочинністю проводити засідання відповідно до затвердженого плану.

п.б) 5) Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у сільській раді зберігаються у металевому сейфі. В неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, сигналізація відсутня.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошиті, аркуші пронумеровані. Про загальну кількість аркушів у книзі на внутрішньому боці обкладенки зроблений засвідчувальний напис.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отримані бланки свідоцтв з Богодухівського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Харківській області оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

На день перевірки у сільській раді залишки бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану народження – не має, про смерть – 2 штуки (серія №646643-646644), про шлюб - не має.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» від 01 липня 2010 року № 2398-УІ. У сільській раді програма Державного реєстру актів цивільного стану громадян встановлена, але актові записи не складаються у програмі ДРАЦС, причиною є відсутність доступу до мережі інтернет.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар сільської ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено.

У своїй роботі секретар сільської ради керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; Інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції, які знаходяться в контрольному стані.

#### Рекомендовано:

Дотримуватися в роботі Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання. Інструкції з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції.

Встановлено:

**ч.1 п.б) 7-8)** Виконавчим органом сільської ради повноваження щодо державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень не здійснюється.

**Акт складено в одному примірнику, що залишається у володінні Богодучівської районної державної адміністрації.**


Голова робочої групи

 І. РОЗТЯГАЙ

Заступник голови  
робочої групи

 Н. ЯВТУШЕНКО

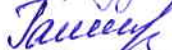
Секретар робочої групи

 Н. БЛАЖКО

Члени робочої групи

 А. ВОЛОШКО

 О. ВІРИЧ

 З. ГАЛІЛЕЙ

 Н. ЖИЖИРІЙ

 Т. ЖУЧЕНКО

 О. КИРИЧЕНКО

 О. КОВАЛЬОВ

 Т. КОЖУШКО

 Д. КЛОЧКО

 Д. ЛОБОЙКО

 Н. МАКАРЕНКО

 В. МАСЮК

 Ю. МАТВЕСВА

 І. ПІВОЙКО

 В. ПРОШУТЯ

 Л. ПШЕНИЧНА

 К. РУДИЧЕВА

 О. СУБОТА

 І. ТЕЛЕШЕНКО